

Регистрационен No:
 (попълва се от компетентния орган, отговорен за издаването на разрешение)

СТАНДАРТЕН ДОКУМЕНТ ЗА МОНИТОРИНГ ПРИ МЕЖДУНАРОДЕН ПРЕВОЗ НА РАО СЪГЛАСНО ДИРЕКТИВА 92/3/EURATOM

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА МЕЖДУНАРОДЕН ПРЕВОЗ НА РАО

Забележка:

В случаите по Част II, позиция 17, заявителят попълва позициите от 1 до 16 и представя целия стандартен документ (части I – V) в АЯР.

В зависимост от вида на превоза (виж позиция 1) **заявител е:**

Вид А: При превоз между страни-членки на ЕС – **изпращачът на РАО;**

Вид В: При внос в ЕС - **получателят на РАО;**

Вид С: При износ от ЕС - **изпращачът на РАО;**

Вид D: При транзит през ЕС - **лицето, отговорно за превоза в страната-членка, от която РАО навлиза в ЕС.**

Част I съпътства превоза (както и Части II и III).

1	<p>Вид на превоза: (отбележете подходящото с x)</p> <p>Вид А: Превоз между страни-членки на ЕС <input type="checkbox"/></p> <p>Вид В: Внос в ЕС <input type="checkbox"/></p> <p>Вид С: Износ от ЕС <input type="checkbox"/></p> <p>Вид D: Транзит през ЕС <input type="checkbox"/></p>
2	<p>Заявление за издаване на разрешение за: (отбележете подходящото с x)</p> <p>еднократен превоз <input type="checkbox"/></p> <p>многократен превоз <input type="checkbox"/> Брой на планираните превози:</p> <p>Период, планиран за превозите:</p>
3	<p>(Позицията се попълва за превоз(и) между страни-членки на ЕС през една или повече трети страни.)</p> <p>Граничен пункт на изхода от ЕС:</p> <p>Граничен пункт на входа към трета страна (първата страна извън ЕС):</p> <p>Граничен пункт на изхода от трета страна (последната страна извън ЕС):</p> <p>Граничен пункт на връщане в ЕС:</p> <p>(Тези гранични пунктове трябва да са идентични при многократен превоз, освен ако има друго споразумение между компетентните органи.)</p>
4	<p>Товароизпращач (търговско име):.....</p> <p>Лице за контакти: Г-н/Г-жа.....</p> <p>Адрес:.....</p> <p>Пощенски код: Град: Държава:.....</p> <p>Тел.: Факс:..... Ел. Поща:</p>
5	<p>(Попълва се, ако информацията се различава от тази в позиция 4.)</p> <p>Място на съхранение на РАО:.....</p> <p>Лице за контакти: Г-н/Г-жа.....</p> <p>Адрес:.....</p> <p>Пощенски код: Град: Държава:.....</p> <p>Тел.: Факс:..... Ел. Поща:</p>

<p>6</p>	<p>Характеристики на РАО: <i>(кратко общо описание)</i>.....</p> <p>Физико-химически характеристики:.....</p> <p>Основни радионуклиди:.....</p> <p>Максимална обща алфа активност/опаковка: (GBq).....</p> <p>Максимална обща бета и гама активност/опаковка: (GBq).....</p>																																				
<p>7</p>	<p>Обща алфа активност: (GBq)</p> <p>Обща бета и гама активност: (GBq).....</p> <p>Общ брой на опаковките с РАО:.....</p> <p style="padding-left: 100px;">Общо нето тегло на РАО: (kg)</p> <p style="padding-left: 100px;">Общо брутно тегло: (kg).....</p> <p style="padding-left: 100px;">Общ обем <i>(не е задължително)</i>:.....</p> <p><i>(Тези стойности се оценяват и вписват, ако заявлението е за многократен превоз.)</i></p> <p>Вид на опаковките с РАО <i>(полиетиленови торби, метални бидони 2001, ISO транспортни контейнери и др.)</i>:.....</p> <p>Средства за идентификация на опаковките <i>(ако е използвано етикетирание, приложете примери)</i>:.....</p>																																				
<p>8</p>	<p>Други опасни класове <i>(отбележете подходящото с x)</i></p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 15%;">Клас 1</td> <td style="width: 65%;">Взривоопасни материали</td> <td style="width: 20%; text-align: right;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Клас 2</td> <td>Газ: под налягане, втечен или разтворен под налягане</td> <td style="text-align: right;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Клас 3</td> <td>Лесно запалими течности</td> <td style="text-align: right;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Клас 4</td> <td>4.1. Лесно запалими твърди тела</td> <td style="text-align: right;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td></td> <td>4.2. Материали с опасност от спонтанно запалване</td> <td style="text-align: right;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td></td> <td>4.3. Материали, които при контакт с вода отделят лесно запалими газове</td> <td style="text-align: right;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Клас 5</td> <td>5.1. Окисляващи материали</td> <td style="text-align: right;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td></td> <td>5.2. Органично пероокиси</td> <td style="text-align: right;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Клас 6</td> <td>6.1. Токсични материали</td> <td style="text-align: right;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td></td> <td>6.2. Материали, предизвикващи отравяне или зараза</td> <td style="text-align: right;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Клас 8</td> <td>Корозионни материали</td> <td style="text-align: right;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Клас 9</td> <td>Други опасни материали</td> <td style="text-align: right;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Клас 1	Взривоопасни материали	<input type="checkbox"/>	Клас 2	Газ: под налягане, втечен или разтворен под налягане	<input type="checkbox"/>	Клас 3	Лесно запалими течности	<input type="checkbox"/>	Клас 4	4.1. Лесно запалими твърди тела	<input type="checkbox"/>		4.2. Материали с опасност от спонтанно запалване	<input type="checkbox"/>		4.3. Материали, които при контакт с вода отделят лесно запалими газове	<input type="checkbox"/>	Клас 5	5.1. Окисляващи материали	<input type="checkbox"/>		5.2. Органично пероокиси	<input type="checkbox"/>	Клас 6	6.1. Токсични материали	<input type="checkbox"/>		6.2. Материали, предизвикващи отравяне или зараза	<input type="checkbox"/>	Клас 8	Корозионни материали	<input type="checkbox"/>	Клас 9	Други опасни материали	<input type="checkbox"/>
Клас 1	Взривоопасни материали	<input type="checkbox"/>																																			
Клас 2	Газ: под налягане, втечен или разтворен под налягане	<input type="checkbox"/>																																			
Клас 3	Лесно запалими течности	<input type="checkbox"/>																																			
Клас 4	4.1. Лесно запалими твърди тела	<input type="checkbox"/>																																			
	4.2. Материали с опасност от спонтанно запалване	<input type="checkbox"/>																																			
	4.3. Материали, които при контакт с вода отделят лесно запалими газове	<input type="checkbox"/>																																			
Клас 5	5.1. Окисляващи материали	<input type="checkbox"/>																																			
	5.2. Органично пероокиси	<input type="checkbox"/>																																			
Клас 6	6.1. Токсични материали	<input type="checkbox"/>																																			
	6.2. Материали, предизвикващи отравяне или зараза	<input type="checkbox"/>																																			
Клас 8	Корозионни материали	<input type="checkbox"/>																																			
Клас 9	Други опасни материали	<input type="checkbox"/>																																			
<p>9</p>	<p>Вид на дейността, водеща до РАО <i>(медицина, научно-изследователска дейност, ядрена енергетика или друга, която се конкретизира)</i>:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>																																				
<p>10</p>	<p>Цел на превоза: <i>(отбележете подходящото с x)</i></p> <p>Реекспорт на РАО, произхождащи от преработка на отработено ядрено гориво</p>	<input type="checkbox"/>																																			
	Обработка и/или пакетиране на РАО	<input type="checkbox"/>																																			
	Реекспорт на РАО след обработка и /или пакетиране	<input type="checkbox"/>																																			
	Междинно съхранение	<input type="checkbox"/>																																			
	Реекспорт след междинно съхранение	<input type="checkbox"/>																																			
	Погребване	<input type="checkbox"/>																																			
	Други цели: <i>(да се конкретизират)</i>																																				
																																				
																																				

<p>11</p>	<p>Начин на превоз (по шосе, ж.п., море, въздух, вътрешни водни пътища)</p>	<p>Пункт за заминаване</p>	<p>Пункт за пристигане</p>	<p>Предложен превозвач</p>
	<p>1..... 2..... 3..... 4..... 5.....</p>	<p>.....</p>	<p>.....</p>	<p>.....</p>
<p>12</p>	<p>Планиран списък на страните, свързани с превоза (спазва се реда: на първо място се посочва страната на съхранение на РАО, на последно място – страната на получаване на РАО)</p> <p>1..... 3..... 5..... 7..... 2..... 4..... 6..... 8.....</p>			
<p>13</p>	<p>Товарополучател (търговско име):..... Лице за контакти: Г-н/Г-жа..... Адрес:..... Пощенски код: Град:..... Държава: Тел.: Факс: Ел. Поща:</p>			
<p>14</p>	<p>((Попълва се, ако информацията се различава от тази в позиция 13)) Място на получаване на РАО...... Лице за контакти: Г-н/Г-жа..... Адрес:..... Пощенски код: Град:..... Държава: Тел.: Факс: Ел. Поща:</p>			
<p>15</p>	<p>Заявител (търговско име):..... Отговорно лице: Г-н/Г-жа Адрес:..... Пощенски код: Град:..... Държава: Тел.: Факс: Ел. Поща:</p>			
<p>16</p>	<p>Аз, заявителят за извършване на превоз на РАО:</p> <p>1. Представям заявление за одобряване на превоз(и) на описаните по-горе РАО.</p> <p>2. Удостоверявам, че посочената по-горе информация отговаря на истината и превозът (превозите) ще се извърши в съответствие със съществуващите национални и международни изисквания.</p> <p>3. (Важно за превози от вид А или С): Задължавам се да върна обратно РАО, ако превозът (превозите) не могат да се състоят или ако условията за превоз не могат да бъдат изпълнени. /*/</p> <p>(Важно за превози от вид В или D): Прилагам декларация от товароизпращача на РАО, намиращи се в трета страна, съгласно която той се задължава да върне обратно РАО, ако превозът (превозите) не могат да се състоят или ако условията за превоз не могат да бъдат изпълнени. /**/</p> <p>(Само едното от обозначените с /*/ и /**/ твърдения може да се приложи: изтрий неприложимото)</p> <p>..... (Дата и място)</p> <p style="text-align: center;">○ печат ○</p> <p>..... (Подпис)</p>			

Регистрационен No:

(попълва се от компетентния орган, отговорен за издаването на разрешение)

СТАНДАРТЕН ДОКУМЕНТ ЗА МОНИТОРИНГ ПРИ МЕЖДУНАРОДЕН ПРЕВОЗ НА РАО СЪГЛАСНО ДИРЕКТИВА 92/3/EURATOM

ОДОБРЯВАНЕ НА ПРЕВОЗА

Забележка

- В случаите по позиция 17, при получаване на заявление за превоза им, позиции 17 и 18 се попълват от АЯР и се вписва регистрационен номер в началото на всяка част от стандартния документ. Копия от части 1 и 2 се изпращат служебно до компетентните органи на страните, свързани с превоза. Попълва се позиция 19 върху копие от част II и заедно с копие от Част I се изпраща до всеки друг заинтересован компетентен орган.
- До 2 месеца след получаване на копията от Части 1 и 2 всеки компетентен орган на страна, свързана с превоза, попълва позиции 19 и 20 от Част 2 и връща копие на АЯР. Компетентният орган може да поиска удължаване на срока с не повече от 1 месец. Ако в указания срок АЯР не получи обратно Част 2 с попълнени позиции 19 и 20, АЯР счита, че този компетентен орган одобрява превоза (превозите) на РАО, освен ако Комисията на ЕС не е уведомена от съответната държава – членка на ЕС за принципното ѝ несъгласие да прилага стандартния документ за мониторинг (съгласно чл. 17 от Директива 92/3/Euratom).

<p>17</p>	<p>Компетентен орган, отговорен за издаването на разрешение за международен превоз на РАО <i>В зависимост от вида на превоза, този компетентен орган е на:</i> Вид А: страната на произход на товара с РАО; Вид В: страната на получаване на РАО; Вид С: страната на произход на товара с РАО; Вид D: страната-членка на ЕС, от която РАО навлиза в ЕС;</p> <p>Име на компетентния орган:..... Лице за контакти: Г-н/Г-жа..... Адрес:..... Пощенски код: Град: Държава:..... Тел.:..... Факс:..... Ел. поща:.....</p>
<p>18</p>	<p>Дата на регистрация на заявлението:.....</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <p>печат</p> </div> <div style="border-top: 1px solid black; width: 150px;"></div> </div> <p style="text-align: center;">(подпис)</p>
<p>19</p>	<p>Компетентен орган на страна, свързана с превоза:.....</p> <p>Държава:.....</p> <p>Държава на произход: <input type="checkbox"/> на транзит <input type="checkbox"/> на получаване на РАО <input type="checkbox"/></p> <p>Име на компетентния орган:.....</p> <p>Лице за контакти: Г-н/Г-жа.....</p> <p>Адрес:.....</p> <p>Пощенски код: Град: Държава:.....</p> <p>Тел.:..... Факс:..... Ел. поща:.....</p>

Регистрационен No:
 (попълва се от компетентния орган, отговорен за издаването на разрешение)

СТАНДАРТЕН ДОКУМЕНТ ЗА МОНИТОРИНГ ПРИ МЕЖДУНАРОДЕН ПРЕВОЗ НА РАО СЪГЛАСНО ДИРЕКТИВА 92/3/EURATOM

РАЗРЕШЕНИЕ ЗА МЕЖДУНАРОДЕН ПРЕВОЗ НА РАО

Забележка:

В случаите по Част II, позиция 17:

1. АЯР попълва Част III, като отчита, че срокът на валидност на разрешението за многократен превоз на РАО не надвишава 3 години;
2. АЯР изпраща разрешението на заявителя заедно с Части I, III, IV и V;
3. АЯР изпраща копия от разрешението (Част III) до компетентните органи на страните, свързани с превоза.

<p>21</p>	<p>Компетентен орган, отговорен за издаването на разрешение за международен превоз на РАО: В зависимост от вида на превоза, този компетентен орган е на: Вид А: страната на произход на товара с РАО; Вид В: страната на получаване на РАО; Вид С: страната на произход на товара с РАО; Вид D: страната-членка на ЕС, от която РАО навлиза в ЕС;</p> <p>Име на компетентния орган:..... Лице за контакти: Г-н/Г-жа..... Адрес:..... Пощенски код:Град:Държава:..... Тел.:.....Факс:.....Ел. поща:.....</p>																																						
<p>22</p>	<p>Разрешение Да: <input type="checkbox"/> Валидно за еднократен превоз: <input type="checkbox"/> Не: <input type="checkbox"/> Валидно за многократен превоз: <input type="checkbox"/> Дата на изтичане на срока на валидност на разрешението:.....</p>																																						
<p>23</p>	<p>Списък на страните, свързани с превоза: (спазва се реда: на първо място се посочва страната на съхранение на РАО, на последно място - страната на получаване на РАО)</p> <table border="1" data-bbox="272 1473 1490 1677"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Държава</th> <th colspan="2">Условия при превоз</th> <th rowspan="2">Държава</th> <th colspan="2">Условия при превоз</th> </tr> <tr> <th>Да</th> <th>Не</th> <th>Да</th> <th>Не</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.....</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>5.....</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>2.....</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>6.....</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>3.....</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>7.....</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>4.....</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>8.....</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>					Държава	Условия при превоз		Държава	Условия при превоз		Да	Не	Да	Не	1.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Държава	Условия при превоз		Държава	Условия при превоз																																			
	Да	Не		Да	Не																																		
1.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																		
2.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																		
3.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																		
4.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																		
<p>24</p>	<p>Списък на условията (посочва се страната, налагаща условията и всяка отправка към приложен документ)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		<p>Причини за отказа от превоз: (ако има такъв)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>																																				

<p>25</p>	<p>Настоящото разрешение за международен превоз на РАО е в съответствие с изискванията на Директива 92/3/Euratom. Компетентните органи на страните, свързани с превоза, са информирани за издаването или отказа от издаване на това разрешение.</p> <p>..... (Дата и място)</p> <p style="text-align: center;">○ печат</p> <p>..... (Отговорно лице, подпис)</p>
-----------	--

N.B.

1. Настоящото разрешение по никакъв начин не намалява отговорностите на товароизпращача, превозвача, товарополучателя или на всяко друго физическо или юридическо лице, свързани с превоза.
2. Коректно попълнените Части I, III и IV съпътстват превоза на РАО.

Регистрационен No:
(попълва се от компетентния орган, отговорен за издаването на разрешение)

СТАНДАРТЕН ДОКУМЕНТ ЗА МОНИТОРИНГ ПРИ МЕЖДУНАРОДЕН ПРЕВОЗ НА РАО СЪГЛАСНО
ДИРЕКТИВА 92/3/EURATOM

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА РАО

Забележка:

Част V се попълва от товарополучателя, като всяко необходимо допълнение се прави от заявителя. Допуска се, товарополучател, който е извън ЕС, да потвърди получаването на РАО посредством документ, който се различава от формата образец на стандартния документ.

В зависимост от вида на превоза - еднократен или многократен, е възприета една от следните процедури:

Разрешение за еднократен превоз:

1. Превоз от вид А или В

- В срок до 15 дни от получаването на РАО, товарополучателят попълва позиции 32, 33 и 35 и представя Части IV и V в компетентния орган на страната, член на ЕС и получател на РАО.
- Компетентният орган на страната – получател на РАО изпраща: копия от Части IV и V до компетентните органи на страните, през територията на които е извършен транзитен превоз и, в приложимите случаи, оригиналите на тези 2 части до компетентния орган, който е издал разрешението.
- При превози в рамките на ЕС компетентният орган на страната на произход на товара изпраща на товароизпращача копие от декларацията за получаването на РАО.

2. Превоз от вид С или D

- Заявителят трябва да си осигури от товарополучателя, който е извън ЕС, Части IV и V, с коректно попълнени позиции от 32 до 35 веднага след получаването на РАО. Част V може да се замени от друг документ-декларация на товарополучателя при условие, че най – малко е налице информацията от позиции 34 и 35.
- В срок до 15 дни след получаването на РАО, заявителят изпраща до компетентния орган, който е издал разрешението: Част IV, Част V (ако товарополучателят не е използвал формата образец на Част V, заявителят попълва тази форма, с изключение на позиция 34) и в приложимите случаи – документа - декларация на товарополучателя.
- Компетентният орган, който е издал разрешението, изпраща копия от Части IV и V и в приложимите случаи – документа-декларация на товарополучателя до другите компетентни органи, свързани с превоза.

Разрешение за многократен превоз:

1. Превоз от вида А или В

- Товарополучателят попълва позиции 32, 33 и 35 от Част V след всеки конкретен превоз, след което представя Част IV с данните за конкретния превоз и Част V в компетентния орган, който е издал разрешението за многократен превоз.

2. Превоз от вида С или D


- Заявителят трябва да си осигури от товарополучателя, който е извън ЕС, копие от Част V, с попълнени позиции от 32 до 35 и Част IV.

- Заявителят попълва позиция 36 от Част V и препраща Части IV и V в компетентния орган, който е издал разрешението за многократен превоз.

3. Превози от всеки вид

Когато всеки един от превозите съгласно издаденото разрешение за многократен превоз е осъществен, финалната декларация за получаване на РАО се попълва и представя по реда, определен за разрешение за еднократен превоз на РАО (виж по-горе), освен ако:

- в позиция 33 от Част V е посочено, че е извършен последният конкретен превоз съгласно разрешението за многократен превоз на РАО;
- декларацията, изготвена от товарополучателя, който е извън ЕС показва, че всички РАО, предвидени за многократния превоз са доставени;
- налице са всички попълнени бланки на Част IV, отнасящи се до всеки един конкретен превоз от разрешението за многократен превоз и са приложени към финалната декларация за получаването на РАО.

<p>32</p>	<p>Товарополучател (търговско име):..... Лице за контакти: Г-н/Г-жа..... Адрес:..... Пощенски код: Град: Държава:..... Тел.:..... Факс:..... Ел. поща:</p>
	<p>Място на съхранение на РАО:..... Лице за контакти: Г-н/Г-жа..... Адрес:..... Пощенски код: Град: Държава:..... Тел.:..... Факс:..... Ел. поща:</p>
<p>33</p>	<p>Разрешение, издадено за: еднократен превоз <input type="checkbox"/> многократен превоз <input type="checkbox"/> Пореден номер на конкретния превоз:..... Последен от превозите (при многократен превоз): Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>
<p>34</p>	<p><i>Попълва се само за превози от вид С или D: (тази позиция може да се замени от отделна декларация)</i> Граничен пункт на входа към трета страна на получаване на РАО: Държава:..... Граничен пункт:</p>
<p>35</p>	<p>Дата на получаване на РАО:</p> <hr/> <p>Дата на изпращане на декларацията за получаване на РАО и част IV:.....</p> <p><i>В зависимост от вида на превоза, декларацията за получаване на РАО се изпраща:</i> - при вид А или В: до компетентния орган на страната-членка на ЕС, получила РАО, - при вид С или D: до заявителя (вид С: до изпращача; вид D: до отговорното за превоза лице от страната-членка на ЕС, от която РАО навлиза в ЕС).</p> <hr/> <p>Аз, получателят на РАО, удостоверявам, че представената по-горе информация отговаря на истината.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;">  <p>печат</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>.....</p> <p>(подпис на товарополучателя)</p> </div> </div>

<p>36</p>	<p><i>Само за превози от вида C или D:</i> Заявителят препраща декларацията за получаване на РАО (или, ако е приложимо, документа на получателя, виж забележката по-долу, до компетентния орган, издал разрешението за превоз на РАО:</p> <p>Дата на препращане на декларацията за получаване на РАО (<i>заедно с част IV</i>):..... Граничен пункт на изхода от ЕС: Държава: Граничен пункт:.....</p>
	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; height: 400px;"> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 60px; height: 60px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <p>печат</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>..... (Подпис на заявителя)</p> </div> </div>
<p>N.B.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Товарополучателят, който е извън ЕС, може да удостовери доставката на РАО с документ, съдържащ поне информацията от позиции от 32 до 35. 2. Компетентният орган, който получава оригинала на декларацията за получаване на РАО, изпраща нейни копия до другите компетентни органи, свързани с превоза. 3. Оригиналите на Части IV и V се изпращат на компетентния орган, издал разрешението. 4. При превози на РАО в рамките на ЕС, компетентният орган на страната на произход изпраща копие от декларацията за получаване на РАО до товароизпращача. 	